

ACTA DE CIERRE DEL PROYECTO

OBJETO	Formalizar la culminación del proyecto “Diseño Metodológico para la Implementación de Buenas Prácticas Ágiles en la Gestión Operativa de la Empresa 304 Taller S.A.S.”, ejecutado entre el 01 de abril y el 30 de septiembre de 2025. Este documento recoge los principales resultados, conclusiones, lecciones aprendidas y recomendaciones derivadas de la implementación del marco metodológico ágil propuesto.
---------------	--

ACTA DE INICIO

NOMBRE DEL PROYECTO	DISEÑO METODOLÓGICO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGILES EN LA GESTIÓN OPERATIVA DE LA EMPRESA 304 TALLER.
SPONSOR	304 TALLER SAS
REPRESENTANTE LEGAL CLIENTE	Edilberto Vanegas Gómez
FECHA DE INICIO	01 de abril de 2025
FECHA DE TERMINACION	30 de septiembre de 2025
PERIODO DE EJECUCION	SEIS (6) MESES
VALOR DEL CONTRATO	\$130.000.000
MODIFICACIONES	NO APLICA

CUMPLIMIENTO DE ALCANCE Y ENTREGABLES	El proyecto cumplió con el alcance definido en el acta de inicio, desarrollando las fases de diagnóstico, diseño metodológico, capacitación e implementación piloto. Los entregables fueron entregados y validados satisfactoriamente por la gerencia de 304 Taller S.A.S., incluyendo:	• Informe de Diagnóstico Operativo y Cultural. • Plan Metodológico Híbrido Ágil-Tradicional. • Manual de Capacitación y Material de Entrenamiento. • Informe de Implementación Piloto y Lecciones Aprendidas. • Informe Final con Recomendaciones Estratégicas.
--	---	---

BENEFICIOS ALCANZADOS	La implementación del marco ágil permitió reducir los reprocesos operativos en un 18%, disminuir los tiempos de entrega en
------------------------------	--

	un 22% y mejorar la satisfacción del cliente en un 15% con respecto a la línea base inicial. Adicionalmente, se consolidó una cultura de colaboración y mejora continua en los equipos de trabajo, evidenciada en la adopción de herramientas digitales de planificación y control.
--	---

LECCIONES APRENDIDAS	• La adopción de prácticas ágiles requiere un acompañamiento sostenido para consolidar el cambio cultural. • La gestión del cambio y la comunicación interna son factores críticos de éxito para garantizar la apropiación del modelo. • La flexibilidad del enfoque híbrido (PMI-Ágil) permitió ajustar los procesos sin afectar la operación diaria. • Es recomendable mantener la capacitación continua en herramientas de gestión y trabajo colaborativo.
-----------------------------	--

RECOMENDACIONES	• Extender la metodología implementada a otras áreas de la empresa, como logística y servicio postventa. • Incorporar indicadores adicionales de eficiencia y madurez ágil (Lead Time, Throughput, WIP) en el monitoreo continuo. • Consolidar una política interna de mejora continua basada en la retroalimentación del cliente y la evaluación de desempeño. • Considerar la certificación formal del personal clave en metodologías ágiles (Scrum Master o PMI-ACP).
------------------------	---

CIERRE ADMINISTRATIVO	Con base en la verificación de cumplimiento de los entregables, la validación de resultados y el cierre financiero, se declara formalmente finalizado el proyecto. Los productos entregados cumplen con los objetivos establecidos y con los estándares de calidad acordados con la empresa cliente.
------------------------------	--

Firmas:

Líder de Consultoría

Representante Legal – 304 Taller S.A.S.